

# 国家外汇管理局滨州市中心支局 2022 年度政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《政府信息公开条例》）及总分局相关要求，滨州中支认真开展政府信息公开工作并编制本报告。本报告分总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政诉讼、行政复议情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等六部分。报告中数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止，报告主体为滨州中支本级。

## 一、总体情况

2022 年，滨州市中心支局结合工作实际，完善政府信息公开机制、规范服务行为、探索创新政府信息公开形式，不断提升企业业务办理的便利化水平，加大政府信息公开工作力度，进一步促进依法行政工作。

（一）主动公开情况。滨州市中心支局抓住实际工作中的管理和服务的重点，加强对依法实施行政许可的事项、条件、程序、时限的梳理和公开工作。一是利用张贴宣传栏、明白纸和二维码等方式详细公开行政许可相关内容。二是在滨州市政府信息公开网上对依法实施行政许可的事项、条件、程序、时限进行公开，并将辖内行政处罚等信息在国家外汇管理局互联网网站进行公开。三是 2022 年度，滨州市中心支局认真落实《政府信息公开条例》的有关要求，全年滨州市中心支局本辖区共主动公开政府信息情况 99 项，其中行政许可业务 98 项、行政处罚 1 项。

(二) 依申请公开情况。2022 年度，滨州市中心支局未收到政府信息公开申请。

(三) 政府信息管理方面。坚持从人民群众“最关心、最直接、最现实”的利益问题抓起，以贯彻落实《政府信息公开条例》为契机，主要从中心支局概况、新闻宣传、政策法规、统计分析、外汇政策、外汇服务、应急管理等方面，对中心支局应予公开的政府信息进行公开，实现了政府信息公开的及时性和准确性。

(四) 政府信息公开平台建设。结合滨州市中心支局建设标准化管理的要求，全力打造综合服务大厅建设，同时规范服务、标准化考核，并相继通过公开栏公开、办事明白卡公开等形式，就应予公开的事项进行公开。工作人员严格执行限时办结、首问负责制、一次性告知等制度，做好咨询服务、申请受理、审查办理等各项业务。

(五) 监督保障情况。国家外汇管理局滨州市中心支局在地方政府网站等渠道公开投诉和联系电话，接受社会公众监督。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 |          |        |        |
|-----------|----------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发数量   | 本年废止数量 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0        | 0      | 0      |
| 规范性文件     | 0        | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |          |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量 |        |        |
| 行政许可      | 98       |        |        |
| 第二十条第（六）项 |          |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量 |        |        |
| 行政处罚      | 1        |        |        |



|             |  |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 理           | 信息公开申请                                 |   |   |   |   |   |   |   |
|             | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |   |   |   |   |   |   |   |
|             | 3. 其他                                  |   |   |   |   |   |   |   |
| (七) 总计      |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议     |          |          |          |    | 行政诉讼     |          |          |          |    |          |          |          |          |    |   |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|---|
| 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |          |          |          |    | 复议后起诉    |          |          |          |    |   |
|          |          |          |          |    | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 |   |
| 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0 |

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的问题。一是对行政许可网上办理知晓程度较低。在办理名录登记等行政许可业务向外汇局咨询时，部分企业反映因企业人员更替频繁导致对名录登记网上办理知晓程度较低。二是中小企业由于存在信息限制，部分企业不了解外汇局以及当地各部门的相关政策，导致中小企业面临疫情产生的经营困难亟需解决。

(二) 下一步改进措施。一是依托政务服务网上办理系统，进一步提升外汇管理服务规范化水平。深入贯彻落实总局关于政务服务网上办理有关规定和要求，加强行政许可网上办理宣传力度，指导与监督所辖业务条线严格按照法定程序、期限办理外汇管理相关行政许可业务。二是开展专门针对涉外中小企业的政策宣讲，针对中小企业在政策方面的实际问题进行解答，同时对于共性问题编制成册，向中小企业

发放。三是针对中小企业相关问题，建立中小企业辅导机制，针对新建名录企业建立微信群，对处于初创期和成长期的企业面临的问题进行及时的辅导和帮助，对中小企业在辅导过程中出现的个别有指导意义的问题，编写成案例进行宣传。

## **六、其他需要报告的事项**

无。